

**Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków
ODBIORCY INSTYTUCJONALNI**

Wnioskodawca:

Nazwa:
Adres siedziby:
Adres do korespondencji:
Regon: NIP:
Tel.: e-mail:

Wnioskodawca zwraca się z prośbą o zawarcie z dniem umowy na usługi:*

- zaopatrzenie w wodę na cele socjalno-bytowe, w ilościm³/dobę
- zaopatrzenie w wodę na cele inne (określić jakie), w ilościm³/dobę
- odprowadzanie ścieków socjalno-bytowych, w ilościm³/dobę
- odprowadzanie ścieków przemysłowych, w ilościm³/dobę

Wnioskodawca oświadcza, że:*

- nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej MPWiK w Błoniu
- posiada własne ujęcie wody
- nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej MPWiK w Błoniu
- ścieki z nieruchomości odprowadzane są: do zbiornika bezodpływowego do przydomowej/obiektywnej oczyszczalni ścieków

Rozliczenie za świadczone usługi odbywać się będzie na podstawie:*

- wskazań wodomierza o średnicy DN
- wskazań urządzenia pomiarowego
- przeciętnych norm zużycia (ryczałt):m³/m-c

Wnioskodawca oświadcza, że:*

- stanowisko do montażu wodomierza głównego jest przygotowane.
- przydomowa/obiektywna pompownia ścieków znajduje się w gotowości do uruchomienia (doprowadzone zasilanie elektryczne do pompowni, zamontowana i sprawdzona pompa).
- zestaw podciśnieniowy jest zamontowany i gotowy do pracy.

Nieruchomość (punkt¹⁾), której dotyczy Wniosek:

Adres punktu:
Miejscowość: ulica:
Nr budynku: Nr lokalu: Nr działki:
Pocztą: (kod) (miejscowość)

Dane dotychczasowego odbiorcy usług**

Wnioskodawca oświadcza, że na dzień przejęcia lokalu/nieruchomości, tj.
stan wodomierza/-y, urządzenia pomiarowego wynosił: **

Wnioskodawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości

Przyjmujący wniosek potwierdza powyższe na podstawie przedłożonego przez Wnioskodawcę

aktu notarialnego odpisu z KW umowy najmu/dzierżawy inny:

.....
.....

Inne dokumenty załączone do wniosku: *

- protokół odbioru technicznego przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego
- wyniki badań bakteriologicznych wody z przyłącza
- aktualny odpis z KRS
- wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP
- dokumenty wymienione w art. 18 Ustawy o własności lokali (*dot. wspólnoty mieszkaniowej*):
- decyzja o nadaniu nr NIP
- zaświadczenie o nadaniu nr Regon
- decyzja o nadaniu lub zmianie adresu nieruchomości²⁾
- .protokół zdawczo-odbiorczy ze stanem wodomierza/-y na dzień przejęcia/przekazania lokalu/nieruchomości³⁾
- upoważnienie do zawarcia umowy w imieniu Odbiorcy/Odbiorców
- inne

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o. z siedzibą w Błoniu, ul. Towarowa 5 informuje, że jest administratorem danych osobowych, przy czym podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy. Przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Realizacja wyżej wymienionych praw może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań na adres ul. Towarowa 5, 05-870 Błonie lub na adres e-mail: mpwik@mpwik-blonie.pl. W przypadku stwierdzenia naruszeń w zakresie przetwarzania danych osobowych przysługuje Panu / Pani skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pełna treść informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszego wniosku dostępna jest w siedzibie Administratora oraz pod adresem www.mpwik-blonie.pl.

Błonie, dnia:

.....
(czytelny podpis i pieczętka Wnioskodawcy)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej Wniosek)

Objaśnienia:

*odpowiednie zaznaczyć

**wypełnić/zaznaczyć jeśli dotyczy

- 1) Punkt – miejsce zamontowania wodomierza.
- 2) Należy dołączyć do wniosku, jeżeli aktualny adres nieruchomości nie znajduje odzwierciedlenia w dokumencie potwierdzającym tytuł prawny do nieruchomości.
- 3) Niezbędne do ustalenia stanu początkowego rozliczeń.